

SI TA MBROJMË PRIVATËSINË NË LinkedIn?

[LinkedIn.com](https://www.linkedin.com) është ueb-faqe për lidhje profesionale.

- ▶ Në vitin 2012 kjo ueb-faqe ka 161 milionë shfrytëzues të regjistruar.
- ▶ Përdoret në mbi 200 vende të botës.



LinkedIn ju mundëson lidhjen me kolegët e tashëm dhe të mëparshëm si dhe me shokët/shoqet e klasës, krijimin e lidhjes kur kërkoni punë ose ndonjë mundësi të re biznesi dhe të ndërtimin e rrjetit me ekspertë të gatshëm të ndajnë këshilla me ju.

Parametrat për privatësi në LinkedIn duken shumë më të thjeshta se sa ato në Facebook. Mirëpo, nëse gjatë krijimit dhe mirëmbajtjes së profilit tuaj i leni parametrat standardë të cilat janë caktuar që më parë nga vetë shërbimi, mund të befasoni për sasinë e informatave tuaja publike.

Megjithatë, sasia e informatave që e ruani si private ndikon edhe mbi ofertat për punësim, e në disa raste edhe mbi informatat që mund t'i shihni për shfrytëzuesit tjerë.

RREGULLONI PROFILIN TUAJ NË MËNYRË PROFESIONALE

Profili në LinkedIn paraqet një rezyme (CV) të shkurtër tuajën onlajn. Prandaj, para se të filloni ta rregulloni atë duhet t'i keni parasysh disa gjëra.

Para së gjithash, për shkak se ky shërbim ka për qëllim t'ju mundësojë lidhje profesionale, gjatë futjes së informatave në profilin tuaj, duhet t'i shkruani në mënyrë të qartë dhe precize të gjitha të dhënat që kanë të bëjnë me arsimin dhe përvojën tuaj profesionale. Gjatë kësaj:

- ▶ Profili juaj duhet të flasë për profesionalizmin tuaj dhe për sukseset tuaja në punë.
- ▶ Zgjidhni një fotografi tuajën për profilin, e cila do t'ju paraqesë në kontekst afarist. Assesi nuk guxon të vendosni fotografi nga pushimi i juaj i kaluar ose nga ahengu që keni patur mbrëmë me miqtë.
- ▶ Fokusohuni në qëllimet tuaja të biznesit – profili juaj duhet t'i theksojë në mënyrë të qartë përvojat dhe shkathtësitë tuaja në industrinë në të cilën punoni ose kërkoni punësim, si dhe të lë përshtypje të qartë se me çfarë profile dëshironi të lidheni.

Për shkak se informatat për jetën tonë profesionale janë informata personale, privatësia është një aspekt shumë i rëndësishëm gjatë rregullimit të profilit tuaj si shfrytëzues, prandaj rregullojeni mirë kush duhet të ketë qasje në profilin tuaj dhe çfarë mund të shohë.

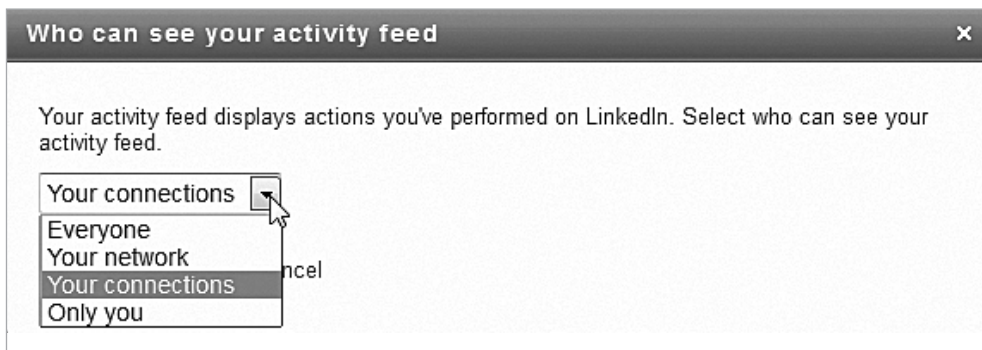
Së pari, nëpërmjet **Profile** → **Edit profile** → **Edit (në pjesën me emrin tuaj)** mund ta zgjidhni mënyrën se si do të paraqitet emri juaj, i plotë ose vetëm emri në kombinim me shkronjën e parë të mbiemrit, si dhe të mundësoni të shihet edhe emri juaj i vajzërisë

për shfrytëzues të caktuar. Opcioni për zgjidhjen e mënyrës së paraqitjes së emrit tuaj (**Display Name**) është në dispozicion vetëm në qoftë se nuk keni profil tërësisht publik.

RREGULLOJENI DUKSHMËRINË E MURIT TUAJ

Muri juaj në LinkedIn i tregon risitë nga aktivitetet tuaja në këtë shërbim. Këtu hyjnë edhe publikimet kur bëni ndryshime në profilin tuaj, kur jepni rekomandim ose kur filloni ta ndiqni ndonjë kompani. Ndonjëherë nuk duam që të gjithë të kenë qasje në ndryshimet që i kemi bërë. Për shembull, jo gjithmonë dëshironi që menaxheri i organizatës në të cilën keni punuar më parë të kuptojë se tani punoni për konkurrentët e saj të drejtpërdrejtë.

Prandaj, nëpërmjet opcionit **Select who can see your activity feed**, të cilit mund t'i qaseni nëpërmjet menysë së shfrytëzuesit, në pjesën e djathtë të epërme dhe duke zgjedhur **Settings** -> **Profile**, mund të zgjidhni se kush mund ta shohë aktivitetin tuaj. Ofrohen katër mundësi për dukshmëri të veprimeve tuaja në LinkedIn: për secilin (**Everyone**), vetëm për ata që janë në rrejtin tuaj (**Your network**), vetëm për lidhjet tuaja (**Your**







connections) ose vetëm për ju (**Only you**). Në qoftë se preferoni që veprimet tuaja në LinkedIn të jenë private dhe të mos jenë të dukshme për shfrytëzuesit e tjerë, zgjidhni opcionin e fundit.

Mund ta shkyçni edhe krejtësisht paraqitjen e aktiviteteve në murin tuaj nëpërmjet opcionit **Turn on/off your activity broadcasts** që gjendet në majë të kontrolleve për privatësi në profilin tuaj.

FUTNI FOTOGRAFI ADEKUATE PËR PROFILIN TUAJ DHE PËRCAKTONI SE PËR KË DO TË JETË E DUKSHME AJO

Duke pasur parasysh se LinkedIn është shërbim për rrjetëzim profesional, në qoftë se vendosni të futni fotografi për profilin tuaj, duhet ta dini se kjo do t'u ndihmojë kontakteve tuaja ta dinë se si dukeni dhe si paraqiteni. Fotografia duhet t'u prezantojë në dritë serioze.

Ka dy mënyra për futjen ose ndryshimin e fotografisë së profilit tuaj. Para së gjithash,

 Profile	Privacy Controls
 Email Preferences	Turn on/off your activity broadcasts
 Groups, Companies & Applications	Select who can see your activity feed
 Account	Select what others see when you've viewed their profile
	Select who can see your connections
	Change your profile photo & visibility
	Show/hide "Viewers of this profile also viewed" box

atë mund ta bëni nëpërmjet **Settings** → **Profile** → **Change your profile photo & visibility** ose nëpërmjet opcionit të njëjtë që është në dispozicion në pjesën **Account**.

Gjatë futjes së fotografisë mund ta zgjidhni edhe

In addition to users I message, my profile photo is visible to...

- 1 My Connections
- 2 My Network
- 3 Everyone

dukshmerinë, kështu që përveç atyre që u dërgoni porosi, fotografia juaj mund të jetë e dukshme

edhe për lidhjet tuaja 1, rrjetin tuaj 2 ose për të gjithë 3.

KONTROLLONI SE KUSH UA SHEH PROFILIN?

Ky shërbim ju mundëson të merrni informatë për atë se kush ua ka parë profilin, e me këtë ta dini se cili individ ose kompani janë interesuar për ju dhe çfarë popullariteti gëzon profili juaj.

Who's Viewed Your Profile?

19 Your profile has been viewed by 19 people in the past 90 days.

24 You have shown up in search results 24 times in the past 90 days.

Në kutinë "Kush e ka parë profilin tuaj", që gjendet në këndin e djathtë të poshtëm, mund të shihni: sa herë është parë profili juaj kohët e fundit dhe sa herë jeni paraqitur në rezultatet e kërkimit.

Me klikimin e këtij linku ju paraqitet një faqe me të dhëna për atë se kush e ka parë profilin tuaj, me ç'rast disa do të theksohen me emër dhe mbiemër, ndërsa disa të tjerë që kanë përkufizuar parametra më rigorozë për privatësi, do t'i hasni si "Dikush nga kompania X", "Dikush në pozitën Y nga Shkupi" ose "Drejtori i kompanisë X".

Privacy Controls

Turn on/off your activity broadcasts

Select who can see your activity feed

Select what others see when you've viewed their profile

Select who can see your connections

Change your profile photo & visibility »

Show/hide "Viewers of this profile also viewed" box

Gjithsesi, përveç mundësisë së të parë se kush interesohet për profilin tuaj, marrin informatë dhe shfrytëzuesit tjerë kur ju i shihni profilet e tyre. Prandaj, nëpërmjet **Settings** → **Profile** → **Select what others see when you've viewed their profile**, zgjidhni se çka do të kuptojnë të tjerët për ju, kur do ta vizitoni profilin e tyre.

Ekzistojnë tre mënyra se si mund të paraqiteni para shfrytëzuesve të tjerë: me emrin dhe pozitën tuaj në firmë **1**, me karakteristika anonime të profilin tuaj, siç është industria në të cilën punoni dhe pozita që e keni **2** ose të jeni krejtësisht anonimë për shfrytëzuesit profilet e të cilëve i keni parë **3**.

What others see when you've viewed their profile

1 Your name and headline (Recommended)



Marina Atanasovska
Assistant at IT Universe
Macedonia

2 Anonymous profile characteristics such as industry and title

Note: Selecting this option will disable Profile Stats.



Someone in the Online Media industry from Macedonia

3 You will be totally anonymous.

Note: Selecting this option will disable Profile Stats.

Save changes or Cancel

LIDHJA E PROFILEVE QË I KENI NË LINKEDIN DHE NË TWITTER

Deri para do kohësh, të dy kompanitë ishin në partneritet që mundësonte që “tweet”-et tuaja të kyçen si statuse në profilin tuaj në LinkedIn. Kjo shkaktoi disa rekomandime sa i përket privatësisë, por, meqë bashkëpunimi ndërmjet tyre është ndërprerë, është eliminuar dhe rreziku nga fitimi i përshtypjes së gabuar për profesionalitetin e ndonjë shfrytëzuesi të LinkedIn, si rezultat i dërgimit të “tweet”-eve të pafiltruara.





Akoma ka mundësi që të dërgoni “tweet”-e nga LinkedIn-i edhe atë duke përdorur më tepër llogari të shfrytëzuesit në Twitter (**Settings** → **Profile** → **Manage your Twitter settings**), por tani është opcion e kundërta vetëm me ndihmën e shërbimeve plotësuese siç është IFTTT, i cili mundëson që ato tweet-e që dëshironi t'i përbashkoni profesionalisht, t'i shënoni me ndonjë hashtag (#) të caktuar që të paraqiten edhe në LinkedIn.

RREGULLONI PROFILIN TUAJ PUBLIK

Pasi ta rregulloni profilin tuaj dhe t'i futni të gjitha informatat relevante, parashtrohet pyetja: Kur do të paraqitet si rezultat i kërkimeve publike profili juaj në LinkedIn, sa informata do të mund të shohin të tjerët pa u lajmëruar në LinkedIn?

Kjo është ajo që do ta rregulloni me parametrat për profil publik. Me parametrat standardë që janë paracaktuar nga ana e shërbimit, vizitorët kanë qasje të plotë në profilin tuaj. Këto informata mund të jenë të dukshme edhe për njerëzit që nuk janë pjesë e kontakteve tuaja kryesore – që më tepër janë të njohur si lidhje.

Në qoftë se qëllimi juaj është të jeni transparentë ose nëse LinkedIn-in e përdorni si vegël për të gjetur punë, atëherë duhet të vini në dispozicion sa më tepër informata. Rekomandohet që ato të jenë plotësisht të dukshme. Megjithatë, nëse nuk dëshironi që t'i zbuloni të gjitha informatat tuaja, shkoni në **Settings** → **Profile** → **Edit your public profile** që ta rregulloni profilin tuaj publik.

 Profile	Privacy Controls Turn on/off your activity broadcasts Select who can see your activity feed Select what others see when you've viewed their profile Select who can see your connections Change your profile photo & visibility » Show/hide "Viewers of this profile also viewed" box	Settings Manage your Twitter settings Helpful Links Edit your name, location & industry » Edit your profile » <u>Edit your public profile »</u> Manage your recommendations »
 Email Preferences		
 Groups, Companies & Applications		
 Account		

Këtu azhurojeni pjesën për përshtatjen e profilit tuaj publik (**Customize Your Public Profile**) duke i aktivizuar/çaktivizuar karakteristikat që dëshironi ose nuk dëshironi të paraqiten, siç janë:

- 1 emri juaj, industria, lokacioni dhe numri i rekomandimeve;
- 2 fotografia;
- 3 titulli – p. sh.: emri i kompanisë në të cilën punoni momentalisht;
- 4 pozitat aktuale;
- 5 intereset dhe të

Customize Your Public Profile

Control how you appear when people search for you on Google, Yahoo!, Bing, etc.

Profile Content





- Make my public profile visible to **no one**
- Make my public profile visible to **everyone**
- 1 Basics
Name, industry, location, number of recommendations
- 2 Picture
- 3 Headline
- 4 Current Positions
 Show details
- 5 Interested In...

ngjashme. Ashtu siç bëni ndryshime në opcionet në pjesën e djathtë të ekranit, në anën e majtë ndryshohet pamja e profilit tuaj. Që të jeni të sigurt se profili juaj publik për të tjerët duket ashtu siç dëshironi, çdo moment mund të klikoni sërish në linkun **View your public profile**.

RREGULLONI PARAMETRAT E E-MAIL-IT

Me parametrat standardë të shërbimit, LinkedIn ju dërgon e-mail me njoftim për çdo mundësi karriere, kërkim të mendimit ekspert, oferta konsultative, marrëveshje të biznesit, kërkesa për rekomandime, oferta për punë dhe të ngjashme. Në qoftë se nuk e vizitoni për çdo ditë profilin tuaj në LinkedIn, këto parametra ju mundësojnë që vazhdimisht të jeni në rrjedha me atë që ndodh në këtë shërbim dhe të përgjigjeni me kohë.

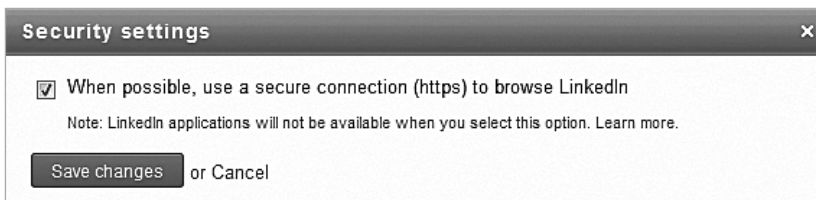


 Profile	Emails	LinkedIn Communications
 Email Preferences	1 Select the types of messages you're willing to receive	Turn on/off LinkedIn announcements 5
 Groups, Companies & Applications	2 Set the frequency of emails	Turn on/off invitations to participate in research 6
 Account	3 Select who can send you invitations	Turn on/off partner InMail 7
	4 Set the frequency of group digest emails	

Në qoftë se nuk dëshironi të ngarkoheni me e-mail-a të padëshiruar dhe merrni shpesh njoftime për çdo aktivitet që ka të bëjë me profilin tuaj, shkoni në **Settings** → **Email Preferences** dhe zgjidhni lojin e e porosisë që dëshironi të pranoni **1**, sa shpesh **2**, cilët shfrytëzues mund t'ju dërgojnë porosi **3** dhe sa shpesh t'ju dërgohen më shumë njoftime në një porosi **4**. Në këtë pjesë mund ta rregulloni komunikimin me shërbimin LinkedIn sa i përket: **5** njoftimeve për këshilla të ndryshme dhe mundësitë e reja në LinkedIn; **6** ftesat për pjesëmarrje në hulumtime dhe **7** porositë reklamuese dhe informative nga partnerët e tyre.

LIDHUNI NË LINKEDIN NËPËRMJET LIDHJES SË SIGURT

Me qëllim që ta mbroni privatësinë tuaj, shfrytëzoni lidhje të sigurt (*https*) për t'u lidhur në LinkedIn. Nëpërmjet **Account** → **Manage secure settings**, gjithmonë kur kjo të jetë e mundur, përzgjidhni fushën për surfim me anë të lidhjes së sigurt.

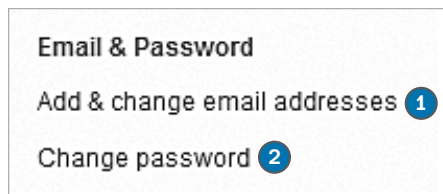


NDRYSHONI RREGULLISHT FJALËKALIMET

Para do kohësh ky shërbim i ballafaqua me një skandal kur një haker rus publikoi një listë me fjalëkalime të shfrytëzuesve të LinkedIn-it. Shërbimi konfirmoi se disa fjalëkalime kanë qenë të rrezikuara dhe i alarmoi shfrytëzuesit e tij t'i ndryshojnë fjalëkalimet e profileve të tyre si masë kujdesi, ndërsa viktimat e këtij rasti morën instruksione të drejtpërdrejta nga kompania për mbrojtjen e mëtejme të profileve të tyre.


Prandaj, ndryshoni shpesh fjalëkalimet, me qëllim që të siguroheni se askush nuk do të ketë qasje në llogarinë tuaj të shfrytëzuesit. Përveç kësaj, gjithmonë zgjidhni fjalëkalime të forta të cilat janë kombinim i shkronjave, numrave dhe shenjave speciale.

Fjalëkalimin mund ta ndryshoni nëpërmjet **2 Settings** -> **Account** -> **Change password**, por rekomandaohet që të shtoni së paku edhe një e-mail adresë alternative, nëpërmjet të cilës do të mund t'ju kontaktojë shërbimi në rast se e harroni fjalëkalimin ose nëse ndodhin ndryshime të pazakonshme në profilin tuaj. Këtë mund ta bëni në menyne e njëjtë, nëpërmjet opcionit **1 Add & change email addresses**.



Linked in®

Botues: Metamorfozis

METAMORPHOSIS 

Foundation for Internet and Society

**Përkrahur nga: Fondacioni Shoqëri
e hapur – Maqedoni**



Për botuesin: Bardhyl Jashari

Autore të tekstit:

Irina Shumadieva dhe Tamara Resavska

Përktheu: Valon Abdiu

Lekturoi: Fatmir Sulejmani

Përpunimi grafik: Koma

CIP - Katalogizacija vo publikacija
Nacionalna i univerzitetska biblioteka
"Св. Климент Охридски", Скопје

004.738.5.056.5(036)

SHUMADIEVA, Irina

Si ta mbrojmë privatësinë në LinkedIn? / [Autore të tekstit
Irina Shumadieva dhe Tamara Resavska ; përktheu nga maqedonishtja Valon Abdiu]. - Shkup : Metamorfozis, 2012. - 12 стр. :
илустр. ; 16x16 см

Превод на делото: Како да си ја заштитиме приватноста на
Линкедин? / автори Ирина Шумадиева, Тамара Ресавска

ISBN 978-608-4564-44-7

1. Resavska, Tamara [автор]. - I. Šumadieva, Irina види Shumadieva, Irina

а) Интернет - Безбедност - Водичи

COBISS.MK-ID 92212490